

2024년 1분기 시설운영위원회 회의록

| 2024년도 1/4분기 운영위원회 | | | |
|--------------------|---|----|------------|
| 일시 | 2024. 2. 22.(목) 11:30~13:30 | 장소 | 원조이박사해물갈비찜 |
| 참석자 | 이영미(위원장), 이강수(전문가), 신성균(대상자 대표), 조정태(지역주민 대표), 이가희(종사자 대표) 및 황다영 대리 - 총 6명(재적위원 7명 중 5명 참석/직원 1명) | | |
| 주요안건 | 1) 전차회의록 처리보고 2) 2024년 센터 현황보고 3) 2024년 참좋은재가노인돌봄센터 결산보고: 재가지원, 식사배달, 노인맞춤돌봄 4) 2024년 1분기 현황 및 3월 일정 보고 5) 기타사항: 입·퇴사 보고, 법인 내 인사명령(승진) 등 | | |
| 회의내용 | <p>● 회 순</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 개회 및 성원보고 2. 위원장 인사 3. 전차회의록 처리보고 4. 주요안건(2023년 참좋은재가노인돌봄센터 결산 보고 등) 보고 5. 기타사항 토의 6. 폐회 <p>1. 개회 및 성원보고 - 이가희 위원이 7명의 재적위원 중 5명이 참석하였음을 확인하고 2024년 1분기 운영위원회 개회를 선언하다.</p> <p>2. 위원장 인사 - 이영미 위원장은 바쁘신 가운데서도 이렇게 참석해주심에 감사의 인사말을 전하며 운영위원회 회의에 앞서 운영위원회 위원 변동내용에 대해 이가희 위원에게 보고토록 하다. - 이가희 위원: 지역주민 대표였던 윤혜경 위원이 개인사정으로 해임되고 조정태 위원이 지역주민 대표로 변경되었음을 설명하다. - 또한 안건에 대해 설명하면서 2024년 1분기 운영위원회를 시작하다.</p> <p>3. 전차회의록 처리보고 - 이영미 위원장은 이가희 위원에게 2023년도 4분기 운영위원회 회의결과를 보고토록 하고 전차회의에 대해 의문사항이 있으면 질의해 줄 것을 요청하다. - 전원: 질의사항 없으며 전차회의록에 대해 전원 동의하다.</p> | | |

4. 1분기 센터 현황보고

| 사업구분 | 종사자 | 대상자 | 비고 |
|-----------|-------------------------|------|----|
| 총괄(겸직) | 센터장 1명 | | |
| 재가노인지원서비스 | 대리2명, 사회복지사 2명 | 200명 | |
| 노인맞춤돌봄서비스 | 전담사회복지사 3명 생활지원사 48명 | 685명 | |
| 합계 | 56명 | 885명 | |

5. 2023년 참좋은재가노인돌봄센터 결산 보고

| 사업명 | 23년 결산추경(A) | 23년 결산(B) | 증감(B-A) | 비고 |
|------------------|----------------|---------------|-------------|----|
| 재가노인지원 | 936,106,000 | 332,642,000 | -63,464,000 | |
| 재가노인지원 식사배달사업 | 46,951,000 | 46,950,000 | -1,000 | |
| 노인맞춤돌봄 | 1,052,710,000 | 1,044,682,000 | -8,028,000 | |

- 이영미 위원장: 이가희 위원에게 2023년 참좋은재가노인돌봄센터 결산보고에 대해 설명할 것을 요청하다.
- 이가희 위원: 제공된 1분기 시설운영위원회 회의자료를 토대로 하여 설명하다. 2023년 사업실적보고 결과를 반영하여 재가노인지원사업은 건강과 관련된 만족도가 높아 자조 프로그램 결성할 예정이며, 무료 결핵 등 지역사회 자원 개발 지원하여 보다 다양한 건강 프로그램을 제공하기로 하다. 또한, 식사배달사업은 도시락과 밀반찬 지원에 대한 만족도가 높아 지속적으로 제공할 것이며, 노인맞춤돌봄사업의 경우 대상자의 변화 및 건강상태 수시 파악을 위해 분기별 사례회의로 횟수를 늘려 운영함으로써 안전한 노년생활 영위를 지원하다. 마지막으로 노인맞춤돌봄사업과 관련해 2023년 12월 수용비 및 수수료 예산 초과로 공공요금 및 제세공과금에서 예산을 전용하여 집행하였음을 보고하다.
- 이강수 위원: 2023년 직원 노고에 감사를 표현하며, 2024년에는 예산에 맞추어 적절하게 예산을 사용해 주길 요청하다.
- 이영미 위원장: 참석위원들에게 추가 질의를 요청하였으나 이의가 없어 2023년 결산보고를 이사회에 상정하여 심의하겠다고 말하다.

6. 2024년 1분기 현황 및 3월 일정 보고

- 이영미 위원장은 이가희 위원에게 2024년 각 사업별 1분기 주요사업 결과 진행과 3월 일정에 대해 보고토록 하다.
- 이가희 위원: 미리 준비한 자료를 토대로 보고하다.

| | |
|------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - 이영미 위원장: 지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률에 따라 2023년 재가지원, 식사배달사업, 노인맞춤돌봄사업 회계 검증 공동진행 실시하였으며 관련 법률 및 관리지침에 따라 적정하게 집행되었음을 확인하였다고 말하다. 앞으로도 올바르게 투명한 회계 운영으로 재가노인을 위한 복지사업을 실시하겠다고 말하다. - 신성균 위원: 회계 검증에 대한 높은 신뢰와 만족을 표현하다. - 조정태 위원: 1분기 동안 고생 많았으며, 남은 사업도 원활히 진행될 수 있도록 당부하며 센터장 이하 직원들의 노고에 격려를 표현하다. - 위원 전원 : 이에 전원이 안건에 동의하다. <p>7. 기타사항 보고</p> <ul style="list-style-type: none"> - 이영미 위원장이 기타사항에 대해 이가희 위원에게 보고토록 하다. - 이가희 위원: 노인맞춤돌봄사업의 경우, 1월 1일 전담사회복지 3명 입·퇴사와 생활지원사 3명 입사 및 2명 퇴사가 이루어졌음을 보고하다. 또한, 법인 내 인사명령으로 황다영 선임사회복지사가 ‘대리’로 승진하였음을 설명하다. 또한, 2024년 1월 1일부터 지역주민 대표 조정태 위원이 선임되었음을 안내하다. - 이영미 위원장 : 참석한 위원들에게 기타 안건으로 다른 의견이 없으신지 여쭙보며 없음을 확인하고 2024년 1분기 운영위원회를 폐회 선언하다. |
| 정책건의 | 없음 |
| 회의결과 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 전차회의 처리: 원안대로 가결 2. 2024년 참좋은재가노인돌봄센터 결산 보고: 원안대로 가결 3. 2024년 1분기 현황 및 3월 일정 보고: 원안대로 가결 4. 기타사항(입·퇴사 보고, 법인 내 인사명령 등): 원안대로 가결 |

2024년 1/4분기 참좋은재가노인돌봄센터 운영위원회에 참가하여 회의를 진행하였음을 확인합니다.

2024년 2월 22일